



REGULAMIN SPRZEDAŻY USŁUG EDUKACYJNYCH
Centre of Excellence Sp. z o.o. dostępnych na stronie www.coe.biz.pl

Wydanie: 01

Obowiązuje od: 01.01.2015

§ 1 Definicje

1. Regulamin – niniejszy zbiór przepisów regulujących kwestie związane ze świadczeniem Usług Edukacyjnych.
2. Organizator – oznacza podmiot organizujący i rozliczający szkolenie- Centre of Excellence Sp. z o.o.
3. Zamawiający – pełnoletnia osoba fizyczna lub osoba prawna, która złożyła formularz zgłoszeniowy na szkolenie.
4. Uczestnik – uczestniczący w szkoleniu Zamawiający, będący osobą fizyczną lub osobą fizyczną zgłoszoną przez Zamawiającego będącego osobą prawną, który opłacił szkolenie i został zarejestrowany przez Organizatora szkolenia jako uczestnik.
5. Oferta – aktualna oferta cenowa, która oprócz ceny może zawierać również dodatkowe szczegóły takie jak zakres oferty, termin realizacji usługi, miejsce realizacji usługi, inne warunki realizacji usługi.
6. Umowa o świadczenie Usług Edukacyjnych – umowa cywilnoprawna, do zawarcia której dochodzi poprzez złożenie Zamówienia online, której przedmiotem jest nabycie Usług Edukacyjnych.
7. Usługi Edukacyjne – szkolenia autorskie, kursy z egzaminem (PECB), sesje egzaminacyjne (PECB) sprzedawane i świadczone bezpośrednio przez Organizatora.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki oraz zasady sprzedaży i świadczenia Usług Edukacyjnych przez Organizatora za pośrednictwem strony www.coe.biz.pl
2. Każda osoba korzystająca z oferty jest zobowiązana zapoznać się z regulaminem.
3. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem strony www.coe.biz.pl poprzez zawarcie Umowy na odległość, zawartej pomiędzy Organizatorem oraz Uczestnikiem.

§ 3 Zawarcie Umowy

1. Umowa o świadczenie Usług Szkoleniowych zostaje zawarta po zaakceptowaniu niniejszego Regulaminu przez Zamawiającego oraz po e-mailowym zaakceptowaniu zamówienia przez Organizatora.
2. Zamawiający wysyła zgłoszenie uczestnictwa poprzez wypełnienie formularza „ZAMÓWIENIE USŁUGI EDUKACYJNEJ realizowanej przez CENTRE OF EXCELLENCE Sp. z o.o.” dostępnego na stronie internetowej Organizatora.
3. Zamawiający zweryfikuje poprawność wybranej grupy, terminu i nazwy szkolenia oraz kwotę do zapłaty oraz potwierdzi przyjęcie zamówienia (wiadomość e-mail przesłana na adres poczty elektronicznej podany przez Zamawiającego w formularzu zamówienia).
4. Otrzymanie e-maila informującego o przyjęciu zamówienia oznacza, iż zgłoszenie zostało złożone prawidłowo i doszło do zawarcia Umowy. Świadczenie Usług Edukacyjnych następuje po



otrzymaniu przez Organizatora zapłaty za szkolenie, zgodnie z wysokością opłaty za szkolenie wskazanej w sposób określony w § 4.

§ 4 Warunki uczestnictwa

1. Wysokość opłaty za szkolenie jednego Uczestnika jest podawana w Ofercie opublikowanej na stronie internetowej Organizatora. Uczestnikowi mogą przysługiwać
2. Wszystkie ceny są cenami brutto wyrażonymi w polskich złotych.
3. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania opłaty za uczestnictwo w terminie 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia na wskazany nr rachunku bankowego:

ING Bank

Nr rachunku: 71 1050 1243 1000 0090 3042 2522

Tytuł płatności: nazwa i data szkolenia, imię i nazwisko Uczestnika

4. Opłata za Usługę Edukacyjną obejmuje:
 - a) Szkolenie: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, catering, zaświadczenie;
 - b) Kurs z egzaminem (PECB): udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe (wersja językowa zgodnie z Ofertą), catering, zaświadczenie;
 - c) Egzamin (PECB): udział w sesji egzaminacyjnej (pytania egzaminacyjne w j. polskim i angielskim), materiały szkoleniowe (wersja językowa zgodnie z Ofertą), catering.
5. Opłaty nie obejmują koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi edukacyjnej oraz koszty ewentualnego zakwaterowania, Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
6. W przypadku egzaminów (PECB) wymagających wcześniejszego przekazania materiałów szkoleniowych, Organizator przesyła je na wskazany adres korespondencyjny Uczestnika.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania lub przesunięcia szkolenia na inny termin w przypadku, gdy liczba zgłoszonych Uczestników nie jest wystarczająca do przeprowadzenia szkolenia,
 - b) modyfikacji godziny rozpoczęcia i zakończenia szkolenia – z zastrzeżeniem stałej liczby godzin szkolenia podanych w odpowiedniej Ofercie,
 - c) zaproponowania Zamawiającemu następnego terminu szkolenia, jeżeli liczba zgłoszonych uczestników przekroczy ustaloną przez Organizatora maksymalną liczbę uczestników dla danego typu szkolenia.
8. Przy zaistnieniu zdarzenia opisanego w § 4 ust. 7 lit. a Organizator powiadomi niezwłocznie Uczestnika o takim fakcie na adres poczty elektronicznej podanej w zamówieniu. Uczestnik ma w takim przypadku prawo do odstąpienia od Umowy, o czym powinien powiadomić Organizatora na adres poczty elektronicznej – nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania powiadomienia o zmianie. W takim przypadku Organizator zwróci Uczestnikowi w ciągu 7 dni już zapłacone należność za szkolenie. Zwrot nastąpi na konto Uczestnika, które powinno zostać podane w wiadomości o rezygnacji.

§ 5 Odstąpienie

1. Zamawiający, jeżeli jest konsumentem w rozumieniu ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827) ma możliwość odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w formie załącznika do wiadomości poczty elektronicznej lub w formie pisemnej wysłanej na adres Organizatora, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827).



Załącznik jest dostępny na stronie internetowej Organizatora. W tytule wiadomości należy wpisać słowo „Odstąpienie” oraz w treści wiadomości związną informację, którego szkolenia dotyczy odstąpienie.

3. Informacje dotyczące korzystania z prawa odstąpienia od umowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827), są dostępne na stronie internetowej Organizatora.

§ 6 Rezygnacja

1. Uczestnik może zrezygnować z zamówionej Usługi Edukacyjnej nie później niż na 14 dni przed terminem szkolenia podanym w odpowiedniej Ofercie. W przypadku chęci rezygnacji Uczestnik powinien wysłać stosowną informację do Organizatora w formie wiadomości poczty elektronicznej. W tytule wiadomości należy wpisać słowo „Rezygnacja” oraz w treści wiadomości związną informację, którego szkolenia dotyczy rezygnacja. W takim przypadku Organizator zwróci Uczestnikowi w ciągu 7 dni już zapłacone należności za szkolenie. Zwrot nastąpi na rachunek bankowy Uczestnika, który powinien zostać podany w wiadomości o rezygnacji.
2. Jeżeli jednak rezygnacja nastąpi później niż na 14 dni przed terminem szkolenia, wtedy Organizator zwraca Uczestnikowi opłatę w wysokości 50% Usługi Edukacyjnej związanej z przygotowaniem Usługi Edukacyjnej. Rezygnacja jest jednoznaczna z odstąpieniem od Umowy z winy Uczestnika.
3. W przypadku zgłoszenia rezygnacji w terminie 3 dni roboczych przed szkoleniem oraz w przypadku nieobecności Uczestnika na szkoleniu bez uprzedniego odstąpienia od umowy, Organizator nie zwraca opłaty za szkolenie.

§ 7 Postępowanie reklamacyjne

1. Każdy Uczestnik ma prawo do składania reklamacji dotyczących Usług Edukacyjnych w terminie pięciu dni roboczych od daty zakończenia świadczenia Usługi Edukacyjnej.
2. Reklamację składaną przez Uczestnika w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usługi Edukacyjnej należy sporządzić w formie pisemnej oraz określić:
 - uczestnika w sposób umożliwiający jego identyfikację,
 - nazwę, grupę i termin Usługi Edukacyjnej, której reklamacja dotyczy,
 - przedmiot reklamacji oraz okoliczności uzasadniające reklamację.
3. Reklamacja powinna zostać przesłana listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny:

Centre of Excellence Sp. z o.o.

ul. Szyb Walenty 26A, 41-700 Ruda Śląska

4. Organizator odpowie na zgłoszoną reklamację w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§ 8 Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. 2015 r., poz. 2135), składając formularz zamówienia Usługi Edukacyjnej, Uczestnik wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie Organizatora poprzez zaznaczenie przygotowanych w formularzu oświadczeń. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji



zobowiązań Organizatora wobec Uczestnika oraz w celach marketingowych za zgodą wyrażoną w formularzu. Podanie danych osobowych przez Uczestnika oraz zgoda na ich przetwarzanie w celu realizacji zobowiązań Organizatora wobec Uczestnika są niezbędne do zrealizowania usługi szkoleniowej przez Organizatora szkolenia.

2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
3. Uczestnikowi przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w celach marketingowych lub przekazywania danych innym administratorom baz danych oraz prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania i uzupełniania. Dane Uczestnika przetwarzane są na zasadzie dobrowolności.
4. Administratorem danych osobowych jest Centre of Excellence Sp. z o.o., z siedzibą ul. Szyb Walenty 26A, 41-700 Ruda Śląska.

§ 9 Funkcjonalności treści cyfrowych oraz techniczne środki ich ochrony

1. Organizator informuje, iż w ramach udostępnianych treści cyfrowych dostępne są ogólne informacje o Usługach Edukacyjnych, jak również warunki uczestnictwa w nich. Uczestnik może również za pomocą udostępnionego formularza zgłosić swój udział w Usłudze Edukacyjnej oraz skontaktować się z Organizatorem za pomocą poczty elektronicznej.
2. Dostęp do portalu chroniony jest za pomocą unikalnej kombinacji nazwy użytkownika i hasła a sam portal udostępniony jest za pomocą technologii https i autoryzowany certyfikatem Organizatora. Treści zawarte w portalu podlegają archiwizacji i procedurze wykonywania kopii zapasowych zgodnie z procedurą opisaną w Polityce Bezpieczeństwa.
3. Udostępniony przez Organizatora portal nie interoperuje ze sprzętem i oprogramowaniem Uczestnika. Na życzenie Uczestnika możliwe jest zapisanie na komputerze uczestnika plików udostępnionych w portalu.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827), Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące w tym względzie przepisy prawa.
2. Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zgłoszenia złożone przed datą wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu są realizowane na podstawie zapisów obowiązujących w dniu złożenia zamówienia na Usługę Edukacyjną.