



Załącznik nr 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na założenie własnej działalności gospodarczej oraz wsparcia pomostowego w ramach projektu „Postaw na swoje! Wsparcie dla osób chcących założyć własną działalność gospodarczą - bis.”

**KARTA WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ
WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO**

Beneficjent	Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
Imię i nazwisko Uczestnika projektu	
Numer referencyjny Wniosku	
Data wpływu Wniosku	
Imię i nazwisko Oceniającego	
DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI	
<p>Niniejszym oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu, ➤ przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu, ➤ nie pozostaję z wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tego projektu, ➤ zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą, ➤ zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji, ➤ zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim. 	
Miejscowość, data i podpis	

I. OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

LP	KRYTERIUM	TAK	NIE	Uwagi
1.	Czy Wniosek został złożony w określonym terminie?			
2.	Czy Wniosek zawiera wszystkie strony?			
3.	Czy wszystkie pola Wniosku zostały wypełnione?			
4.	Czy Wniosek oraz wszystkie załączniki zostały podpisane w wyznaczonych miejscach oraz zaparafowane?			
5.	Czy do Wniosku dołączono wszystkie niezbędne załączniki?			
	– Załącznik 2 do Regulaminu przyznawania środków finansowych...: Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis lub Oświadczenie o nie skorzystaniu z pomocy de minimis			

LP	KRYTERIUM	TAK	NIE	Uwagi
	– Załącznik 3 do Regulaminu przyznania środków finansowych...: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis			
	– Załącznik 9 do Regulaminu przyznania środków finansowych...: oświadczenia o nie korzystaniu równoległe z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ...			
6.	Czy we Wniosku oraz załącznikach stwierdzono inne uchybienia formalne?			

LP	KRYTERIA DOSTĘPU	TAK	NIE	Uwagi
1.	Uczestnik projektu zarejestrował działalność gospodarczą w trakcie trwania projektu i otrzymał wsparcie finansowe w postaci dotacji w ramach projektu			
2.	Siedziba prowadzonej działalności gospodarczej znajduje się na terenie subregionu centralnego woj. śląskiego			
3.	Wnioskowana wysokość wsparcia pomostowego nie przekracza kwoty 15.600,00			

WYNIK OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

WNIOSEK REKOMENDOWANY DO:	TAK	NIE
➤ oceny merytorycznej (oceniony pozytywnie)		
➤ poprawy uchybień formalnych		
➤ odrzucenia		
<i>Uzasadnienie (tylko w przypadku uchybień lub odrzucenia wniosku):</i>		
Data i podpis:		

PONOWNNA OCENA FORMALNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

(dotyczy tylko wniosków skierowanych do uzupełnienia)

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE wraz z uzasadnieniem
1	Czy uzupełnione zostały wykazane braki formalne		
2	Czy wniosek może zostać skierowany na ocenę merytoryczną		
Data i podpis:			

II. OCENA MERYTORYCZNA WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

Kryterium	Uzasadnienie
Zasadność wsparcia	
Związek wydatków planowanych do poniesienia ze wsparcia pomostowego w stosunku do prowadzonej działalności gospodarczej	
Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego	

WYNIK OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA POMOSTOWEGO

WNIOSEK OCENIONY:	TAK	NIE
➤ pozytywnie		
➤ negatywnie		
Przyznana comiesięczna kwota dofinansowania:		
Imię i Nazwisko Oceniającego:		
Data i podpis:		