# REGULAMIN ZASAD I OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ INICJATYW ODDOLNYCH

**§ 1.**

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Celu inicjatyw oddolnych**: rozumie się działania na rzecz świadomego udziału mieszkańców w procesie transformacji w obszarach: rozwiązywania problemów społecznych, ekologii oraz zachowania tożsamości lokalnej i regionalnej;
2. **Inicjatywie oddolnej -** rozumie się przez to wszelkie formy samoorganizacji mieszkańców, zbiorowego działania zmierzającego do określonego celu i do wywołania zmiany w środowisku lokalnym, działania na rzecz dobra wspólnego, angażujące społeczność lokalną i wykorzystujące potencjał lokalny;
3. **Wnioskodawcy** – rozumie się przez to uczestnika projektu będącego inicjatorem inicjatywy oddolnej, którym może być osoba lub grupa osób (grupa inicjatywna);
4. **Komisji Konkursowej** – rozumie się przez to Komisję ds. oceny wniosków o realizację zadań w ramach inicjatyw oddolnych;
5. **Kwota inicjatywy oddolnej** – rozumie się przez to środki **do wysokości** 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) przyznane przez Komisję Konkursową z przeznaczeniem na realizację inicjatywy oddolnej;
6. **Projekcie** – rozumie się przez to „Laboratoria czwartej przyrody: aktywizacja społeczności lokalnych w kierunku zielonej transformacji i rozpoznawania lokalnego dziedzictwa antropocenu”;
7. **Realizatorze projektu** – rozumie się przez to Śląski Inkubator Przedsiębiorczości;
8. **Trwałość projektu** – rozumie się przez to okres 5 lat licząc od daty rozliczenia projektu.

**§ 2.**

# Tryb składania wniosków

**1.** W ramach projektu przewidziano realizację 33 inicjatyw. Wnioskodawca składa wniosek o realizację inicjatywy oddolnej w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu**. Wnioski należy składać w trakcie trwania naboru, zgodnie z poniższym harmonogramem:

Styczeń 2025 – nabór na maksymalnie 6 inicjatyw

Marzec 2025 - nabór na maksymalnie 6 inicjatyw

Maj 2025 - nabór na maksymalnie 6 inicjatyw

Wrzesień 2025 - nabór na maksymalnie 6 inicjatyw

Listopad 2025 - nabór na maksymalnie 5 inicjatyw

Styczeń 2026 - nabór na maksymalnie 4 inicjatywy

Dokładne terminy naborów zostaną podane każdorazowo w ogłoszeniu, które ukaże się na stronie internetowej Śląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości, w zakładce dedykowanej projektowi oraz na profilu facebook, jak również będą dostępne u animatorów partnerów.

W przypadku gdy nie zostanie wykorzystany limit ilościowy zaplanowany w danym naborze zwiększa się automatycznie pula inicjatyw w kolejnym naborze.

W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty środków na inicjatywy w danym naborze będą one możliwe do wykorzystania w kolejnych naborach lub zostanie ogłoszony dodatkowy nabór, w zależności o wielkości środków jakimi będzie dysponował realizator zadania.

**2.** Wniosek o realizację inicjatywy oddolnej zawiera:

1. nazwę zadania;
2. informację o Wnioskodawcy;
3. lokalizację przedsięwzięcia;
4. cel realizacji inicjatywy oddolnej;
5. uzasadnienie potrzeby realizacji inicjatywy oddolnej;
6. opis inicjatywy, liczba osób zaangażowanych w jej realizację;
7. opis grupy i liczba adresatów;
8. harmonogram realizacji przedsięwzięcia, w tym: poszczególne działania w zakresie realizowanej inicjatywy oddolnej;
9. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, spójną z harmonogramem, w tym:
   * rodzaj kosztów,
   * koszt jednostkowy (np. za sztukę/opakowanie),
   * całkowity koszt (ilość x koszt jednostkowy), w tym:
     + koszty do pokrycia w ramach przyznanej kwoty na realizację inicjatywy oddolnej,
     + deklarowaną wartość wkładu osobowego (prace społeczne) lub rzeczowego

Wnioskodawcy;

1. w przypadku Wnioskodawcy reprezentującego nieformalną grupę inicjatywną: pisemne oświadczenie wszystkich uczestników, potwierdzające ich zaangażowanie w realizację inicjatywy. Wzór oświadczenia stanowi częśćwniosku o realizację inicjatywy oddolnej.

**3.** Do wniosku należy dołączyć:

**a)** w przypadku gdy inicjatywa oddolna wymaga zgody/pozwolenia na organizację zadania:

− dla inicjatywy inwestycyjnej – zgoda właściciela terenu,

− dla inicjatywy nie inwestycyjnej – zgoda właściciela na udostepnienie miejsca/organizację przedsięwzięcia. Wzór zgody stanowi załącznik nr 4

**§ 3**

1. Wnioski należy składać osobiście w Śląskim Inkubatorze Przedsiębiorczości w Rudzie Śląskiej 41-703, przy ul. Karola Goduli 36 lub elektronicznie na adres mailowy laboratoria10.24@inkubatorsl.pl
2. Realizacja inicjatyw oddolnych musi zostać zakończona do końca trwania projektu.
3. Dysponentem środków trwałych na czas realizacji projektu pozostaje Realizator projektu (Śląski Inkubator Przedsiębiorczości sp. z o.o.).
4. Środki trwałe zostaną udostępnione Wnioskodawcy na czas realizacji inicjatywy oddolnej   
   po podpisaniu umowy użyczenia.

# § 4

# Tryb rozpatrywania wniosku

1. Przedstawiciel Śląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku:dokonuje formalnej oceny wniosku pod względem kompletności dokumentacji, a w razie braków wzywa Wnioskodawcę w terminie 7 dni do uzupełniania brakujących danych; nieuzupełnienie przez Wnioskodawcę w wyznaczonym terminie braków skutkować będzie odrzuceniem wniosku,
2. Po dokonaniu oceny formalnej, prawidłowo wypełnione wnioski przedstawiciel Śląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości przekazuje Komisji Konkursowej.
3. **W przypadku niespełnienia któregokolwiek z kryteriów obligatoryjnych wniosek pozostaje bez dalszego rozpatrzenia.**
4. Wnioski, które wpłynęły po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
5. Komisja Konkursowa, w składzie jeden przedstawiciel Śląskiego Inkubatora

Przedsiębiorczości, jeden przedstawiciel Uniwersytetu Śląskiego oraz jeden przedstawiciel Stowarzyszenia TURuda, spotyka się każdorazowo po zakończeniu naboru wniosków o realizację inicjatyw oddolnych.

**§ 5.**

# Komisja Konkursowa

1. Do zadań Komisji Konkursowej należy przede wszystkim:
   1. analiza wniosku pod względem wykonalności wnioskowanej inicjatywy oddolnej, weryfikując szacunkowy kosztorys i harmonogram jej realizacji;
   2. merytoryczna ocena wniosku na podstawie szczegółowych kryteriów oceny, stanowiących **załącznik nr 2 do regulaminu** (wnioski, które podczas oceny uzyskały do 20 punktów nie zostają przekazane do realizacji). Maksymalna ilość punktów do uzyskania 35.
2. Wniosek musi zostać oceniony w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.
3. Przedstawiciel Śląskiego Inkubatora Przedsiębiorczości powiadamia Wnioskodawcę o decyzji dotyczącej realizacji inicjatywy w formie pisemnej lub telefonicznej lub mailowej.

**§ 6.**

# Tryb realizacji wniosków

1. Realizator projektu zawiera porozumienie z Wnioskodawcą o realizację inicjatywy oddolnej.
2. Realizator projektu dokonuje zakupu towarów/usług wskazanych we wniosku o realizację inicjatywy oddolnej z zachowaniem zasady konkurencyjności.
3. Realizator projektu może zawrzeć z wnioskodawcą umowę użyczenia w przypadku zakupu środków trwałych. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5 do regulaminu**.
4. Realizator projektu może odstąpić od realizacji porozumienia, jeżeli po jego zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy oddolnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu osobowego lub rzeczowego.
5. Po zrealizowaniu inicjatywy Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania wraz z dokumentacją zdjęciową zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do regulaminu**.

Załączniki:

1. Wniosek o realizację inicjatywy oddolnej
2. Kryteria oceny
3. Zgoda właściciela terenu/obiektu – załącznik do wniosku
4. Porozumienie o współpracy
5. Umowa użyczenia
6. Sprawozdanie.