



Typ i Nr dokumentu (dotyczy w przypadku braku PESEL)												
Data urodzenia					-							RRRR – MM – DD
Wykształcenie	☐ niższe niż podstawowe						☐ podstawowe					
	☐ gimnazjalne						☐ ponadgimnazjalne (ukończona zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła branżowa, liceum, technikum, technikum uzupełniające)					
	☐ policealne (ukończona szkoła policealna)						☐ wyższe					
Zajmowane stanowisko pracy (w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą należy wpisać „Właściciel”)												
Zatrudnienie w przedsiębiorstwie – typ umowy (rodzaj zatrudnienia) (nie dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)												
Czas obowiązywania umowy (od-do) (w przypadku osób zatrudnionych na umowę na czas nieokreślony jako datę „do” należy wpisać „umowa na czas nieokreślony”, w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą jako datę „od” należy wpisać datę rozpoczęcia wykonywania dział. gospodarczej z REGON)												

DANE TELEADRESOWE UCZESTNIKA/MIEJSCE ZAMIESZKANIA					
Województwo					
Powiat					
Gmina					
Miejscowość			Kod pocztowy		
Ulica			Numer budynku		Numer lokalu
Telefon (uczestnika) ²					

² Należy przedstawić dane prywatne uczestnika. Niedopuszczalne jest wskazanie numeru telefonu stacjonarnego przypisanego do firmy.

E-mail (uczestnika)³

OKREŚLENIE WYSOKOŚCI WSPARCIA DLA UCZESTNIKA W RAMACH PROJEKTU

		TAK	NIE
Dodatkowe 15 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80%	Osoba z niepełnosprawnością ⁴	☐	☐
Dodatkowe 15 punktów procentowych, lecz nie więcej niż 80%	Osoba w wieku 55+	☐	☐

Liczba usług na które kierowany jest uczestnik	
Numery usług z Bazy Usług Rozwojowych na które kierowany jest uczestnik	

INFORMACJA DOTYCZĄCA USŁUGI ROZWOJOWEJ⁵

Tytuł usługi	
Numer usługi z Bazy Usług Rozwojowych	

.....
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Przedsiębiorcy

UWAGA

Podpis musi pozwalać na jednoznaczną identyfikację osoby, która go złożyła tj. zawierać możliwe do odczytania nazwisko osoby składającej podpis lub parafkę + pieczęć firmowa z imieniem i nazwiskiem Przedsiębiorcy.

Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego. Dopuszcza się elektroniczne podpisanie formularza poprzez opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Przedsiębiorcę.

W przypadku, jeśli dokumenty są dostarczane drogą elektroniczną, wszystkie podpisy muszą być podpisami elektronicznymi. W przypadku Przedsiębiorcy obowiązuje elektroniczny podpis kwalifikowany. W przypadku Uczestników dopuszcza się elektroniczne podpisanie formularza poprzez opatrzenie go podpisem zaufanym, e-dowodem lub kwalifikowanym podpisem.

³ Należy przedstawić dane prywatne uczestnika. Niedopuszczalne jest wskazanie służbowego adresu e-mail.

⁴ W przypadku wyboru opcji „TAK” wymagane jest zaświadczenie o niepełnosprawności. Status osoby z niepełnosprawnością jest weryfikowany na dzień złożenia PUR cz.2.

⁵ W przypadku większej liczby usług rozwojowych tabelę należy powielić i wypełnić oddzielnie dla każdej usługi.

**Część B****Wypełnia osoba kierowana na usługę rozwojową**

Czy osoba kierowana na usługę przed dniem złożenia dokumentów do Operatora została zakwalifikowana do udziału w innej usłudze rozwojowej w ramach systemu PSF w województwie śląskim jako pracownik Przedsiębiorcy składającego dokumenty rekrutacyjne albo innego Przedsiębiorcy	☐ TAK ☐ NIE
Jeśli TAK wskazać Operatora PSF/Partnera Operatora PSF w województwie śląskim oraz nr usługi w BUR	

STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU			
	TAK	NIE	ODMOWA PODANIA INFORMACJI
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane), osoba obcego pochodzenia, obywatel państwa trzeciego	☐	☐	☐
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐	☐	
Osoba z niepełnosprawnościami ⁶	☐	☐	☐

OŚWIADCZENIA

Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie fałszywych informacji oświadczam, że:

1. Zapoznałam/-em się z Regulaminem naboru do projektu „Kadry przyszłości – Usługi rozwojowe dla przedsiębiorców – PSF” i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia.
2. Posiadam profil Użytkownika w Bazie Usług Rozwojowych.
3. Dane zawarte w Bazie Usług Rozwojowych zostały wprowadzone przeze mnie, są aktualne na dzień złożenia oświadczenia, kompletne oraz zgodne z prawdą.

Jednocześnie zobowiązuję się do uzupełnienia profilu w Bazie Usług Rozwojowych o dodatkowe dane wymagane w związku z uczestnictwem w projekcie nie później niż do dnia rozpoczęcia udziału w pierwszej usłudze finansowanej w ramach PSF.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis Uczestnika usługi/ (prawnego opiekuna osoby małoletniej – jeśli dotyczy)

⁶ W przypadku wyboru opcji „TAK” wymagane jest zaświadczenie o niepełnosprawności. Status osoby z niepełnosprawnością jest weryfikowany na dzień złożenia PUR cz.2.



UWAGA

Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego.

Dopuszcza się elektroniczne podpisanie formularza przez Uczestnika poprzez opatrzenie go podpisem zaufanym, e-dowodem lub kwalifikowanym podpisem.

W przypadku, jeśli dokumenty są dostarczane drogą elektroniczną, wszystkie podpisy muszą być podpisami elektronicznymi.

Przetwarzanie danych osobowych i Klauzula RODO dla uczestników projektu

„Kadry przyszłości - Usługi rozwojowe dla przedsiębiorców - PSF”

numer projektu: FESL.05.15-IP.02-0961/24

Beneficjent: Śląski Inkubator Przedsiębiorczości sp. z o.o

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁷, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁸, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

- I. Administrator Odrębnym administratorem Państwa danych jest:
 1. Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o., ul. Karola Goduli 36, 41-703 Ruda Śląska – Beneficjent
 2. Agencja Rozwoju Lokalnego S.A., ul. Teatralna 9, 41-200 Sosnowiec – Partner
 3. Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice
 4. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- II. Cel przetwarzania danych.

Dla administratora 1 i 2: Dane osobowe przetwarzamy w celach:

1. Realizacji działań projektowych: udzielania wsparcia, świadczenia usług oferowanych w ramach Projektu;
2. Zarządzania realizacją Projektu – prowadzenie sprawozdawczości Projektu na potrzeby własne i na rzecz IP FESL, prowadzenia księgowości, monitoringu postępu działań i ewaluacji osiągniętych wskaźników;

Dane osobowe przetwarzamy, ponieważ realizujemy Projekt i w związku z działaniami podejmowanymi w jego ramach przetwarzanie jest niezbędne (art. 6 ust. 1 lit. b RODO): do wykonania umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach na dofinansowanie Projektu „Kadry przyszłości – usługi rozwojowe dla przedsiębiorców - PSF” – do realizacji działań projektowych i świadczenia wsparcia dla Uczestników Projektu w tym m.in. w ramach zawieranych umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą–również przed zawarciem takiej umowy). Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Dla administratora 3: Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FESL 2021-2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, analiz, ekspertyz,

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88

⁸ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”



zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników, rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych, wykrywaniu nieprawidłowości, nakładaniu korekt finansowych, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Dla administratora 4: Dane osobowe są przetwarzane przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w związku z koordynacją zadań związanych z EFS+, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników. Podanie danych jest obowiązkowe do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art.10 RODO):

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
3. ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
4. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
6. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
7. Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO (zobowiązanie nałożone na Beneficjenta).

IV. Rodzaje przetwarzanych danych Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe;
2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, niewymienione w pkt 1, takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, typ i nr dokumentu tożsamości, zatrudnienie w przedsiębiorstwie – typ umowy, data rozpoczęcia zatrudnienia w przedsiębiorstwie, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia;



3. dane osób fizycznych niewymienione w pkt 1, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079).
4. Dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia, o których mowa w art. 9 RODO oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane, o których mowa w art. 10 tego rozporządzenia, odnoszące się do osób otrzymujących wsparcie z EFS+.

V. Sposób pozyskiwania danych

1. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.
2. Dane osobowe przetwarzamy:
 - w zakresie, jaki jest niezbędny do skorzystania ze wsparcia Projektu;
 - w zakresie, w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą;
 - w zakresie, w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych. Dane osobowe będą otrzymywane najczęściej bezpośrednio od uczestników.

VI. Dostęp do danych osobowych Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.
4. Dane osobowe będą również przekazywane przez Administratora podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa, w tym w szczególności Instytucjom związanym z realizacją Projektu i pozostałym Administratorom wskazanym w Ustawie Wdrożeniowej, m.in.: Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FESL) – Zarządowi Województwa Śląskiego, Instytucji Pośredniczącej Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IP FESL) – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, Ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych. Ponadto dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, oraz podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora (m.in. w zakresie obsługi prawnej, obsługi informatycznej, obsługi płatności bankowych, obsłudze związanej z archiwizacją dokumentacji).

VII. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II – zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu – przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu, a w przypadku dokumentów dotyczących przyznania pomocy publicznej w terminie 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, chyba że przepisy prawa Unii Europejskiej, przewidują inne okresy przechowywania.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,



4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu⁹.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

XI. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się w następujący sposób:

1. Śląski Inkubator Przedsiębiorczości Sp. z o.o.
 - pocztą tradycyjną (ul. Karola Goduli 36, 41-703 Ruda Śląska),
 - elektronicznie (adres e-mail: info@inkubatorsl.pl).
2. Agencja Rozwoju Lokalnego S.A.:
 - pocztą tradycyjną (ul. Teatralna 9, 41-200 Sosnowiec),
 - elektronicznie (adres e-mail: agata.kozlowska@arl.org.pl)
3. Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach
 - pocztą tradycyjną (ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice),
 - elektronicznie (adres e-mail: iod@wup-katowice.pl).
4. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
 - pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl).

XII. Informacje dodatkowe Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w programie są dostępne na stronie: https://funduszeue.slaskie.pl/czytaj/dane_osobowe_FESL , <https://www.arl.org.pl/ochrona-danych/> , <http://inkubatorsl.pl/rodo>. Ogólne zasady przetwarzania danych osobowych w ramach Funduszy Europejskich 2021-2027 – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/ogolne-zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-ramach-funduszy-europejskich/ogolne-zasady-przetwarzania-danych-osobowych-fe-2021-2027/> .

.....
Data i podpis Uczestnika usługi/ (prawnego opiekuna osoby małoletniej – jeśli dotyczy)

⁹ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



UWAGA

Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego.

Dopuszcza się elektroniczne podpisanie formularza przez Uczestnika poprzez opatrzenie go podpisem zaufanym, e-dowodem lub kwalifikowanym podpisem.

W przypadku, jeśli dokumenty są dostarczane drogą elektroniczną, wszystkie podpisy muszą być podpisami elektronicznymi.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: zaświadczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy) potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- w przypadku osób niepełnosprawnych w rozumieniu *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* będzie to:
 - ✓ orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3 wspomnianej ustawy lub
 - ✓ orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
 - ✓ orzeczenie o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia lub
- w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu *Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego*:
 - ✓ orzeczenie o niepełnosprawności lub
 - ✓ inny dokument wydany przez lekarza poświadczający stan zdrowia, taki jak orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia o stanie zdrowia.